

M0: Warm-Up

Aufgabe:

Ihre Aufgabenstellung besteht aus drei Teilen- individuell und als Gruppe- lautet folgendermaßen:

1. **Stellen Sie sich kurz in Ihrem Gruppenforum Ihren Mitgliedern vor:** z.B. Was studieren Sie im Hauptfach? An welcher Universität studieren Sie? usw.
2. Überlegen Sie sich zudem in Ihrer Gruppe **einen Gruppennamen**. Teilen Sie der Seminarleitung Ihren finalen Gruppennamen am letzten Tag der Aufgabenbearbeitung mit. 😊
3. Zudem sollten Sie für jedes Modul von Anfang an **einen Moderator** festlegen.

Konkrete Hinweise zur Aufgabe:

- Die Aufgabenaufteilung zu koordinieren und **die Lösungen** am Ende bereit zu stellen ist **Aufgabe des Moderators**. Dabei ist wichtig festzulegen, wer was bis wann erledigen soll.
- Hier ein **exemplarisches Vorgehen**: Der Moderator Hans teilt die Gruppe auf: Teilaufgabe A wird von Hans und Peter bis Dienstag bearbeitet, Teilaufgabe B wird von Susi und Petra auch bis Dienstag bearbeitet, alle diskutieren bis Donnerstag die erarbeiteten Teillösungen, der Moderator Hans fügt alles zusammen und stellt die gesamte Gruppenlösung am Freitag ins Lösungsforum.
- Verwenden Sie eine Tabelle, um die Moderationen und Abwesenheiten einzutragen, z.B.:

Modul	Moderation durch	Abwesenheiten
1	Hans Peter	
2	Maria	
...	..	

Im Ablaufplan finden Sie die Anzahl der Module und das genaue Datum 😊

- Ein **Moderator** hat nicht viel mehr Aufwand, jedoch ist wichtig, dass er die Lösung der Aufgabe initiiert. Suchen Sie sich also ein Modul aus, an dem Sie sicher sind, gleich **am ersten Tag** des Moduls den Startschuss für die Bearbeitung der Aufgabe geben zu können.
-