

Telefonat OK gegeben
06.11.2019 17.41

Beschreibung einer Verarbeitungstätigkeit

1. Allgemeine Angaben

Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit Alumni-Verwaltung QM	Aktenzeichen	Stand: 06.11.2019
Verantwortlicher (Bezeichnung, Anschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer der öffentlichen Stelle) Hochschule für angewandte Wissenschaften Kempten Körperschaft des öffentlichen Rechts Bahnhofstraße 61 D - 87435 Kempten Postfach 1680 D - 87406 Kempten Tel.: +49 (0) 831 2523-0 Fax: +49 (0) 831 2523-104 E-mail: post(at)hs-kempten.de		
Falls zutreffend: Angaben zu weiteren gemeinsam für die Verarbeitung Verantwortlichen (jeweils Bezeichnung, Anschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer) Martina Müller-Amthor, QMR, martina.mueller-amthor@hs-kempten.de, 0831/2523-495		
Behördlicher Datenschutzbeauftragter (Name, dienstliche Anschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer) Datenschutzbeauftragter der Hochschule Kempten Prof. Dr. Deinzer Bahnhofstraße 61 87435 Kempten Fax: 0831 2523-9283 E-Mail: Datenschutz(at)hs-kempten.de		

2. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Zwecke Jährliche Nutzung der Abfrage auf Einwilligung für weitere Kontakte bei den Absolvent/-innen, um die private E-Mail der Absolventen für BAS nutzen zu dürfen.
Rechtsgrundlagen Art. 10 II S.1 BayHSchG als Legitimation Bezug für die Abfrage Art. 6 lit b, c und e DSGVO i.V.m. Art. 33, 34 GG, § 661 a BGB, § 106 GewO

3. Kategorien der personenbezogenen Daten

Lfd. Nr.	Bezeichnung der Daten
1	Anrede
2	Name
3	Vorname
4	private Email-Adresse
5	Abschlusssemester
6	Studiengang
7	Erklärung(einverstanden, nicht einverstanden, Widerruf

4. Kategorien der betroffenen Personen

Lfd. Nr.	Betroffene Personen
1	Alumnis aller Fakultäten des vorletzten Studienjahres (WS+darauffolgendes SS)

5. Kategorien der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen

Lfd. Nr.	Empfänger	Anlass der Offenlegung
	ggf. Alumni-Verein	ggf. mit erhobenen Daten der Kontaktformulars zur weiteren Verwendung

6. Falls zutreffend: Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Lfd. Nr.	Drittland oder internationale Organisation	Geeignete Garantien im Falle einer Übermittlung nach Art. 49 Abs. 1 Unterabsatz 2 DSGVO

7. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien

Lfd. Nr.	Löschungsfrist
1-7	Spätestens nach Installation und erfolgreicher Einführung der Alumni-Komponente des HISinOne - Campusmanagementsystems; nach Wegfall der Anforderlichkeit, eine Anbietungspflicht an das Archiv besteht nicht.

8. Allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO, ggf. einschließlich der Maßnahmen nach Art. 8 Abs. 2 Satz 2 BayDSG-E 2018

Informationssicherheitsleitlinie, Hochschulnetzbenutzungsordnung, IT-Benutzungsordnungen
Verhalten gemäß der goldenen Regeln des BSI insbesondere GR 2.10, GR 3.208, GR 3.210 GR 3.212.
GR 3.213
<https://www.bsi.bund.de/SharedDocs/Downloads/DE/BSI/Grundschutz/Download/GoldeneRegeln.html>
Die Studierenden werden aus dem Alumni-Modul der HisInOne-Lösung (HIS-ALU) als zukünftige Absolventen angeschrieben und die jeweilige Freigabe für weitere E-Mail-Nutzung dort durch „Einschreibung“ gewonnen. Näheres kann im Benutzerhandbuch HisInOne ALU nachgelesen werden. Frau Müller-Amthor erhält lediglich aus diesem System die Adress-Liste zur Versendung.

Weitere Angaben**9. Nur für Polizei- und Strafjustizbehörden**

Erfolgt ein Profiling im Sinne von Art. 4 Nr. 4 DSGVO?

Ja Nein

Falls ja: Welche Art von Profiling wird durchgeführt?

Besteht für die Verarbeitung eine Errichtungsanordnung?

Ja, Nein Falls ja, bitte Datum und Aktenzeichen angeben

10. Verantwortliche Organisationseinheit

Dienststelle / Sachgebiet / Abteilung