

6. Regelfristen für die Löschung der Daten oder für die Prüfung der Löschung

Daten werden nach zwei Jahren aus dem Ordner entfernt.
Daten werden nach 182 Tagen nach Passwort-Deaktivierung aus dem IDM gelöscht

7. Verarbeitungs- und nutzungsberechtigte Personengruppen

Bibliotheksmitarbeiter
Mitarbeiter der Verwaltungs-IT und des Rechenzentrums

8. Bei Auftragsdatenverarbeitung: Auftragnehmer

nicht vorhanden

9. Empfänger vorgesehener Datenübermittlungen in Drittländer

nicht vorhanden

Diese Verfahrensbeschreibung wurde erstellt von

(Name, Vorname)

Kempton,



(Unterschrift)

Datenschutzrechtliche Freigabe erteilt:

Kempton,

Unterschrift